



**CPIA L'AQUILA**  
CENTRO PROVINCIALE  
PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Strada Statale 80 n.8/B - 67100 L'AQUILA  
Codice Meccanografico: AQMM074001 C. F. 93085130669  
Tel. 0862/313475 - sito web: www.cpialaquila.edu.it  
e-mail: aqmm074001@istruzione.it - pec: aqmm074001@pec.istruzione.it



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

C.P.I.A. L'AQUILA - C.P.I.A. L'AQUILA-L'AQUILA  
Prot. 0002354 del 10/04/2024  
I (Uscita)

Al Sito Web

Sez. A.T. e PNRR

Atti

**OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI INTERNE PARTECIPANTI ALL'AVVISO  
PROT. N° 1804 del 13.03.2024.**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido  
all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next  
Generation EU”.*

Titolo del progetto: “Percorsi didattici nell' ecosi S.T.E.M.a educativo degli adulti”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31938

CUP: D14D23002540006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° 32512 del 28.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n° 1804 del 13.03.2024;

**VISTO** le istanze pervenute;

**VISTO** il verbale della commissione prot. n° 2185 del 03.04.2024;

**VISTE** le graduatorie definitive pubblicate con prot. n° 2353 del 10.04.2024;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) Prof.ssa PICCIRILLO FABIOLA in qualità di ESPERTO FORMATORE per il percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere per la sede di AVEZZANO per n° 13 ore;
- 2) Prof. ODORISIO DOMENICO in qualità di ESPERTO FORMATORE per il percorso di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere stem, anche con il coinvolgimento delle famiglie per la sede di CASTEL DI SANGRO per n° 12 ore;
- 3) Prof.ssa CANTELM I ANTONELLA in qualità di ESPERTO FORMATORE per il percorso di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere stem, anche con il coinvolgimento delle famiglie per la sede di SULMONA per n° 12 ore;
- 4) Prof.ssa ANGELONI NICE in qualità di TUTOR per il percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere per la sede di AVEZZANO per n° 13 ore;
- 5) Prof.ssa PICCIRILLO FABIOLA in qualità di FIGURA ORGANIZZATIVA per attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem (intervento A) per n. 19 ore;
- 6) Prof.ssa DI ROCCO ANTONELLA in qualità di FIGURA ORGANIZZATIVA per attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento B) per n. 19 ore;

## Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/06/2025.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

## Art. 3 revoca e/o decadenza dall'incarico

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet

## Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono i seguenti, come previsto all'articolo 1 dell'Avviso prot. n. 1804 del 18:03.2024:

<b>ESPERTO</b>
A. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici; B. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso; C. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di lavoro di coordinamento di progetto; D. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario; E. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza; F. Interagire con gli esperti di monitoraggio del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive; G. Compilare l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma; H. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
<b>TUTOR</b>
A. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi; B. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; C. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto; D. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo; E. si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato; F. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano; G. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso; H. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività svolte.
<b>GRUPPO DI LAVORO</b>
<b>Per STEM</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;</li></ul>

- programmare e accompagnare le azioni formative nelle diverse sedi associate e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

**Per Linguaggi**

- la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative di tutto il Personale docente coinvolto e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

**Art. 5 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 79,00/ora, lordo stato, per il ruolo di ESPERTO e in euro 34,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR e di FIGURA ORGANIZZATIVA dei Gruppi di lavoro per gli Interventi A e B, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

**Art. 6 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. ssa Alessandra De Cecchis*