



CPIA L'AQUILA
CENTRO PROVINCIALE
PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Strada Statale 80 n.8/B - 67100 L'AQUILA
Codice Meccanografico: AQMM074001 C. F. 93085130669
Tel. 0862/313475 - sito web: www.cpialaquila.edu.it
e-mail: aqmm074001@istruzione.it - pec: aqmm074001@pec.istruzione.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

C.P.I.A. L'AQUILA - C.P.I.A. L'AQUILA-L'AQUILA
Prot. 0004751 del 23/07/2024
I (Uscita)

Al Sito web
Amministrazione Trasparente
ATTI

OGGETTO: Avvio di una selezione rivolta al personale interno per il conferimento di n. 2 incarichi individuali di tutor nell'ambito dei percorsi formativi "Privacy a scuola, cybersicurezza e prevenzione del cyberbullismo" e "Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali" rivolti al personale Docente e ATA del CPIA L'Aquila.

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU -Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: "Il digitale consapevole"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34824

CUP: D14D23003620006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali di tutor (a seguire, anche «Incarico») nell'ambito dei percorsi formativi
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento della funzione di tutoraggio a supporto degli esperti nella realizzazione delle attività formative descritte nell'oggetto del presente Avviso.

Dettagli incarico:

Titolo percorso	Incarico	Nr. Figure richieste	Max. ore riconoscibili	Unità di costo
"Privacy a scuola, cybersicurezza e prevenzione del cyberbullismo"	Tutor	1	20	34 €/h

“Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali”	Tutor	1	20	34 €/h
--	-------	---	----	--------

Prestazioni richieste al TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- ✓ Coordina tutte le fasi della formazione: iscrizioni, svolgimento, monitoraggio, rendicontazione;
- ✓ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- ✓ segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ✓ partecipa alle riunioni con le altre figure di progetto, anche in orario pomeridiano;
- ✓ inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- ✓ registra le anagrafiche;
- ✓ inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- ✓ concorda l'orario con gli esperti;
- ✓ provvede alla gestione della classe;
- ✓ descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- ✓ inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - Siano docenti dell'Istituto, in servizio nel corrente anno scolastico a tempo indeterminato e che presumibilmente saranno in servizio entro la fine del progetto;
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica richiederà copia dei requisiti dichiarati (Titoli ed esperienze professionali) ai candidati utilmente collocati nella graduatoria provvisoria subito dopo la pubblicazione della medesima.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i requisiti di cui all'art. 2.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max [41] punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max [22] punti;

Criteri di selezione per la figura del tutor

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO (Max. 41 punti)	Nr. Di riferimento riportato sul Curriculum Vitae personale
Laurea magistrale / specialistica o vecchio ordinamento,	Punteggio: <ul style="list-style-type: none"> • voti da 66 a 90 punti 5 • voti da 91 a 105 punti 7 • voti da 106 a 110 punti 9 • 110 e lode punti 10 <i>(max. 10 punti)</i> 	
Laurea triennale (valutabile solo in assenza di Laurea specialistica o vecchio ordinamento)	Punteggio: <ul style="list-style-type: none"> • voti da 66 a 90 punti 3 • voti da 91 a 105 punti 5 • voti da 106 a 110 punti 7 • 110 e lode punti 8 <i>(max. 8 punti)</i> 	
Diploma di Scuola Secondaria Superiore (valutabile solo in assenza di Laurea specialistica o vecchio ordinamento o laurea triennale)	Punti 2 per voto fino a 50/60 (o fino a 83/100) Punti 3 per voto superiore a 50/60 (o superiore a 83/100) <i>(max. 3 punti)</i>	

Superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli, per l'accesso al ruolo di appartenenza	Punti 5	
Diploma di specializzazione/abilitazione all'insegnamento conseguito in corsi post-laurea (T.F.A., S.S.I.S.)	Punti 3 per ciascun diploma <i>(max. 9 punti)</i>	
Dottorato di ricerca	Punti 3 per ciascun dottorato <i>(max. 9 punti)</i>	
Master universitario di I o II livello (minimo 60 CFU – 1500 ore)	Punti 2 per ciascun master <i>(max. 6 punti)</i>	
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR (ICDL Full Standard o superiore, EIPASS User o superiore, PEKIT Expert o superiore, EUCIP)	Punti 1 per ciascun titolo <i>(max. 2 punti)</i>	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO (Max. 22 punti)	
Incarichi di referente/docente/tutor didattico nell'ambito di progetti europei PON, PNRR (almeno 15 ore)	Punteggio: <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni incarico di durata compresa tra 15 e 20 ore; • Punti 2 per ogni incarico di durata compresa tra 21 e 25 ore; • Punti 3 per ogni incarico di durata superiore a 25 ore <i>(max punti 6)</i>	
Incarichi di referente/docente/tutor didattico nell'ambito di progetti F.A.M.I e Aree Interne (almeno 15 ore)	Punteggio: <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni incarico di durata compresa tra 15 e 20 ore; • Punti 2 per ogni incarico di durata compresa tra 21 e 25 ore; • Punti 3 per ogni incarico di durata superiore a 25 ore <i>(max punti 6)</i>	
Servizio di ruolo prestato presso il CPIA L'AQUILA	Punti 2 per ogni anno di servizio <i>(max. 10 punti)</i>	

La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione appositamente nominata dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto:

1. dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse;

2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
5. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Sarà stilata una graduatoria di merito con l'indicazione dei nominativi dei partecipanti e del punteggio attribuito.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo, come da nota MIM protocollo 141549 del 7.12.2023 è stabilito in € 34,00/h (euro trentaquattro/00) inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate in orario extracurriculare e appositamente rendicontate.
2. Il corrispettivo verrà erogato in un'unica soluzione a conclusione del progetto e previo accreditamento dei fondi da parte del MIM.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 04.08.2024, consegnandola a mano presso la segreteria della sede centrale del CPIA L'AQUILA, S.S: 80 n. 8/B – L'AQUILA o inviandola tramite e-mail all'indirizzo: aqmm074001@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. **Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o**

formazione per cui il candidato richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione - Allegato B

ii. La tabella di valutazione

iii. Il documento di riconoscimento.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Cpia L'Aquila con sede in S.S. 80 n. 8/B a L'AQUILA (AQ), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: aqmm074001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del CPIA L'AQUILA è stato individuato, nel Dott. è il Dott. Mario Grimaldi – e-mail dpo.grimaldi@gmail.com o mario.grimaldi@arubapec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di Selezione è il Dirigente Scolastico *Prof.ssa Alessandra De Cecchis*.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.
2. È allegato al presente Avviso pubblico:
 - Allegato A: Domanda di partecipazione
 - Allegato B: Griglia di autovalutazione
 - Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Alessandra De Cecchis
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)